



سازمان امور مالیاتی کشور

معاونت درآمد های مالیاتی

دفتر امور مودیان و خدمات مالیاتی

معاونت فناوری های مالیاتی

اداره کل زیر ساخت و امنیت

بسمه تعالی

## راهنمای استفاده از کار قابل مراجع

سامانه صدور برخط گواهی موضوع ماده ۱۸۶ ق.م.م.

تاریخ	نسخه
۱۴۰۱/۰۸/۲۳	اول

## فهرست

- ۱ نحوه استفاده از خدمات صدور برخط گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم .....
- ۴ نحوه ورود به درگاه ملی خدمات الکترونیک .....
- ۶ ثبت درخواست جدید .....
- ۹ درخواست های جاری .....
- ۱۰ گواهی های صادره .....
- ۱۱ عدم امکان صدور گواهی .....
- ۱۲ استعلام اصالت گواهی .....
- ۱۲ تفویض اختیار (انتخاب نماینده) .....

## نحوه استفاده از خدمات صدور برخط گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم

بسمه تعالی



## فرم درخواست استفاده از خدمات صدور برخط گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم

در راستای تسهیل و تسریع در فرآیند صدور برخط گواهی موضوع ماده ۱۸۶ ق.م.م. طبق دستورالعمل شماره ۱۴۰۱/۲۰۰/۵۳۰ مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۱۸ سازمان امور مالیاتی کشور، تمامی مراحل دریافت استعلام، تهیه پاسخ و ارسال آن به مراجع قانونی صدور مجوز از تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۱ صرفاً باید به صورت الکترونیکی حسب مورد از طریق ارتباط مبتنی بر وب سرویس (API) روی شبکه GSB یا PGSB و یا از طریق کارتابل مخصوص مراجع (UI) در پنجره واحد سازمان امور مالیاتی (my.tax.gov.ir) انجام شود و ارسال استعلام غیر الکترونیکی، در حکم عدم استعلام بوده و فاقد وجاهت قانونی می باشد.

## مشخصات\* متقاضی:

نام دستگاه اصلی	نام سازمان تابعه	نام زیر مجموعه سازمان تابعه	شناسه ملی مرجع
نشانی و شماره پستی		فهرست مجوزهای صادر شده	

مشخصات رابط/نماینده فنی مرجع متقاضی جهت انجام تعاملات و هماهنگی با سازمان امور مالیاتی:

نام و نام خانوادگی رابط:	شماره ملی رابط:
پست الکترونیک رابط:	شماره فکس:
شماره تلفن ثابت:	شماره تلفن همراه:

تعیین نحوه ارتباط با سازمان امور مالیاتی:

از طریق وب سرویس (API)  از طریق کارتابل مراجع  هر دو

اینجانب: ..... سمت: ..... ضمن تایید صحت مندرجات فوق، متقاضی استفاده از سرویس ها / کارتابل مراجع صدور برخط گواهی ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم می باشم.

مهر و امضاء متقاضی

تاریخ تکمیل فرم:

بالاترین مقام مسئول سازمان تابعه

## توضیحات

• کلیه مراجع قانونی صدور مجوز شامل اتاق های بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی، اتاق های تعاون، اتاق های اصناف و سایر مراجع قانونی صلاحیت دار صادرکننده کارت بازرگانی یا مجوز کسب و کار که متقاضی استفاده از وب سرویس ها و یا کارتابل مراجع سامانه صدور برخط گواهی ماده ۱۸۶ ق.م.م. می باشند.

- در صورتی که مرجع متقاضی، سازمان تابعه یک دستگاه اصلی باشد درج نام دستگاه اصلی الزامی می باشد.
- در صورتی که مرجع متقاضی، زیرمجموعه یک سازمان تابعه باشد درج نام دستگاه اصلی و سازمان تابعه الزامی می باشد.
- شناسه ملی مرجع برای دسترسی به کارتابل مراجع الزامی می باشد.

لطفا فرم تکمیل شده پیوست نامه رسمی به معاونت درآمدهای مالیاتی سازمان امور مالیاتی ارسال گردد.

جهت بررسی و تایید اولیه می توانید فرم تکمیل شده را به پست الکترونیک a.mirzazadeh@tax.gov.ir ارسال نمایید

مراجع صدور مجوز ابتدا می بایست فرم فوق را تکمیل و پیوست نامه رسمی به معاونت درآمدهای مالیاتی سازمان امور مالیاتی ارسال نمایند.

جهت بررسی و تایید اولیه می توانید فرم تکمیل شده را به پست الکترونیک [a.mirzazadeh@tax.gov.ir](mailto:a.mirzazadeh@tax.gov.ir) ارسال نمایید.

## تذکره:

(۱) ارتباط **اتاق های اصناف و اتحادیه های** سراسر کشور به منظور انجام استعلام گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم به صورت متمرکز از طریق "اتاق اصناف ایران وزارت صمت" احصاء گردیده است. لذا نیازی به تکمیل و ارسال فرم "استفاده از خدمات صدور برخط گواهی موضوع ماده ۱۸۶" توسط اتحادیه ها و اتاق های اصناف استان ها **نمی باشد**.

(۲) ارتباط **اتاق های بازرگانی** سراسر کشور به منظور انجام استعلام گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیات های مستقیم از طریق "سامانه جامع تجارت وزارت صمت" احصاء گردیده و استعلام های موصوف صرفاً از طریق همان سامانه به صورت یکپارچه انجام می شود. لذا نیازی به تکمیل و ارسال فرم "استفاده از خدمات صدور برخط گواهی موضوع ماده ۱۸۶" توسط اتاق های بازرگانی استان ها به طور جداگانه **نمی باشد**.

## مشخصات متقاضی

نام دستگاه اصلی: در صورتی که مرجع متقاضی، خود دستگاه اصلی مانند وزارت خانه یا سازمان اصلی باشد.

نام سازمان تابعه: در صورتی که مرجع متقاضی، سازمان تابعه یک دستگاه اصلی باشد، درج نام دستگاه اصلی الزامی است.

نام زیرمجموعه سازمان تابعه: در صورتی که مرجع، زیرمجموعه یک سازمان تابعه باشد درج سازمان تابعه و دستگاه اصلی الزامی است.

شناسه ملی مرجع: برای دسترسی داشتن به کارتابل، پرکردن فیلد شناسه ملی الزامی می باشد.

فهرست مجوزهای صادر شده: فهرست مجوزهایی که مرجع صدور مجوز می تواند صادر نماید..

نکته مهم: عنوان ذکر شده در نام دستگاه اصلی، نام سازمان تابعه یا نام زیرمجموعه سازمان تابعه عیناً در متن گواهی موضوع ماده ۱۸۶ صادره به عنوان مرجع قانونی استعلام کننده درج خواهد گردید.

نکته مهم: عناوین ذکر شده در فهرست مجوزهای صادر شده عیناً در متن گواهی موضوع ماده ۱۸۶ درج خواهد شد.

## مشخصات رابط فنی مرجع مذکور و سازمان امور مالیاتی:

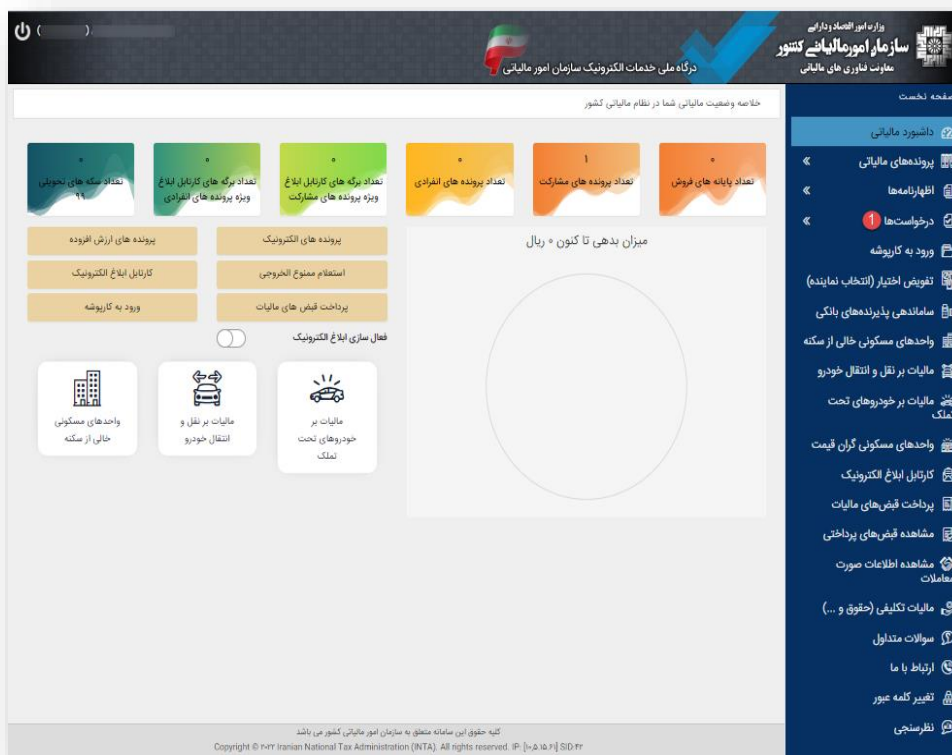
برای تبادل اطلاعات و ارسال و دریافت فرم درخواست بین مرجع و سازمان امور مالیاتی، لازم است که مرجع شخصی را به عنوان رابط معرفی نماید.

## نحوه ورود به درگاه ملی خدمات الکترونیک



تصویر ۲

- وارد درگاه ملی خدمات الکترونیکی سازمان امور مالیاتی با آدرس [my.tax.gov.ir](http://my.tax.gov.ir) شوید.



تصه ۳

- پس از ورود به درگاه ملی در قسمت درخواست ها **1** وارد منوی درخواست ها شوید.

تصویر ۴

- پس از ورود به منوی درخواست ها، وارد قسمت مراجع صدور گواهی ماده ۱۸۶ **2** شوید.

تصویر ۵

- پس از وارد شدن به قسمت مراجع صدور گواهی ماده ۱۸۶ در صورتی که کاربر مرجع صدور مجوز باشید و یا **نماینده منتخب مرجع** باشید (طریقه انتخاب نماینده در انتهای همین سند توضیح داده شده است.) می توانید وارد کارتابل مراجع شوید.

## ثبت درخواست جدید

تصویر ۶

جهت ثبت درخواست جدید گواهی ماده ۱۸۶ می بایست شماره رهگیری ثبت نام الکترونیک مؤدی در نظام مالیاتی را جهت بررسی وارد نموده و روی دکمه بررسی کلیک کنید.

نکته: لازم به ذکر است که وجود پرونده مالیاتی برای مؤدیان و ارائه شماره رهگیری ثبت نام الزامی می باشد. در صورتی که مؤدی فاقد ثبت نام در نظام مالیاتی باشد می تواند از طریق منوی "پرونده های مالیاتی" در درگاه ملی، ثبت نام الکترونیکی انجام دهد. لازم است ثبت نام تا گام چهارم تکمیل گردد.

- در صورتی که شماره رهگیری وارد شده صحیح باشد فرم بعدی نمایش می یابد. در این مرحله می بایست اطلاعات فرم به شکل ذیل تکمیل گردد:

تصویر ۷



**شماره/شناسه ملی/فراگیر مؤدی:** در این قسمت باید شماره ملی مؤدی (برای اشخاص حقیقی)، شناسه ملی شرکت (برای اشخاص حقوقی) و یا شماره فراگیر مؤدی (برای اتباع خارجی) وارد گردد. در مشارکت اشخاص حقیقی مؤدی درخواست دهنده می تواند هر یک از اعضا پرونده باشد فارغ از اینکه نماینده پرونده است یا خیر.

**کد پستی محل فعالیت مؤدی:** در این قسمت کد پستی ۱۰ رقمی محل فعالیت مؤدی که در پرونده مالیاتی خود به سازمان امور مالیاتی اعلام کرده است باید درج گردد.

**نوع مجوز:** با توجه به نام مرجع صدور مجوز، فهرست انواع مجوزهای آن مرجع در این قسمت نمایش داده می شود. این فهرست بر اساس مجوزهای ذکر شده در فرم اولیه ارسالی توسط مرجع تعریف شده اند.

**فعالیت آیسیک:** با توجه به نوع فعالیت‌های (آیسیک) ثبت شده در ثبت نام مؤدی در نظام مالیاتی، فهرست این فعالیت‌ها در این قسمت نمایش داده می شود. در صورتی که فعالیت مرتبط با درخواست صدور مجوز در لیست موجود نباشد، مؤدی موظف است از طریق قسمت "پرونده های مالیاتی" در درگاه ملی، ثبت نام خود را ویرایش کرده و فعالیت مرتبط را به ثبت نام خود اضافه نماید. به محض افزودن فعالیت مذکور و تایید نهایی ثبت نام، فعالیت جدید در این قسمت نمایش داده خواهد شد.

**درخواست صدور قبض حق تمبر:** نظر به مفاد حق تمبر موضوع بند ۱۱ تبصره ماده ۴۶ قانون مالیات های مستقیم ، وجه حق تمبر مربوط می بایست در زمان صدور/تمدید مجوز (نه پیش از صدور مجوز و نه در زمان اخذ گواهی مالیاتی) توسط صادرکنندگان آن مجوز از متقاضی اخذ شود. بنابراین در صورتی که در قسمت "درخواست صدور قبض حق تمبر" گزینه "نیاز به صدور قبض دارم" را انتخاب نمایید، یک شناسه قبض ۳۰ رقمی تولید و از طریق پیامک به مودی ارسال و در کارتابل شما نیز نمایش داده می شود. لازم به ذکر است عدم انتخاب گزینه مذکور توسط شما و یا عدم پرداخت حق تمبر توسط مودی، مانع از صدور گواهی موضوع ماده ۱۸۶ ق.م.م نخواهد شد.

تصویر ۸

- در صورتی که برای پرونده مالیاتی و مؤدی مذکور بدهی مالیاتی تشخیص داده نشود، بلافاصله بعد از ثبت درخواست، گواهی موضوع ماده ۱۸۶ به صورت آنی صادر می گردد و با زدن روی دکمه نمایش گواهی، گواهی قابل مشاهده خواهد بود. در این حالت درخواست در منوی گواهی های صادره قابل مشاهده خواهد بود.

تصویر ۹

- در صورتی که برای پرونده مالیاتی و مؤدی مذکور بدهی مالیاتی تشخیص داده شود، با پیغام مرتبط مواجه می شوید. در اینحالت از طریق پیامک به مودی وجود بدهی اعلام می شود و مؤدی موظف است طی مهلت مقرر نسبت به پرداخت و یا ترتیب پرداخت اقدام نماید. در این حالت درخواست تا اتمام مهلت مقرر جهت پیگیری و پردازش مجدد باز می ماند. اینگونه درخواست ها را می توان در قسمت درخواست های جاری مشاهده نمود. در صورتی که پس از مهلت

مقرر پرداخت انجام نشود درخواست مختوم شده و فرم عدم امکان صدور گواهی، صادر می‌شود و در این مرحله می‌توان درخواست را در منوی عدم امکان صدور گواهی مشاهده نمود.

تصویر ۱۰

- در صورتی که قبلاً درخواست مشابهی توسط مرجع ثبت شده باشد و درخواست هنوز مختوم نشده باشد، اجازه ثبت مجدد درخواست داده نمی‌شود و لازم است از بروزآوری وضعیت استعلام استفاده شود.

## درخواست های جاری

نوع مجوز	کد پیگیری درخواست	تاریخ ثبت درخواست	نام شرکت/نام و نام خانوادگی	کد/شناسه ملی	شماره نامه مرتبط با درخواست مؤدی	تاریخ نامه مرتبط با درخواست مؤدی	وضعیت درخواست	پاسخ	اقدامات
پروانه کسب و کار		1401/07/18				1401/07/06	جاری	اعلام وجود بدهی و تعیین مهلت واکنش مؤدی	جزئیات
پروانه کسب و کار		1401/07/18				1401/07/06	جاری	اعلام وجود بدهی و تعیین مهلت واکنش مؤدی	جزئیات
پروانه کسب و کار		1401/07/18				1401/07/06	جاری	اعلام وجود بدهی و تعیین مهلت واکنش مؤدی	جزئیات
پروانه کسب و کار		1401/07/18				1401/07/06	جاری	اعلام وجود بدهی و تعیین مهلت واکنش مؤدی	جزئیات
پروانه کسب و کار		1401/07/18				1401/07/06	جاری	اعلام وجود بدهی و تعیین مهلت واکنش مؤدی	جزئیات
پروانه کسب و کار		1401/07/18				1401/07/06	جاری	اعلام وجود بدهی و تعیین مهلت واکنش مؤدی	جزئیات
پروانه کسب و کار		1401/07/18				1401/07/06	جاری	اعلام وجود بدهی و تعیین مهلت واکنش مؤدی	جزئیات
پروانه کسب و کار		1401/07/18				1401/07/06	جاری	اعلام وجود بدهی و تعیین مهلت واکنش مؤدی	جزئیات

تصویر ۱۱

- در صورت اعلام وجود بدهی پس از ثبت درخواست، درخواست مذکور در منوی "درخواست های جاری" قرار می‌گیرد.

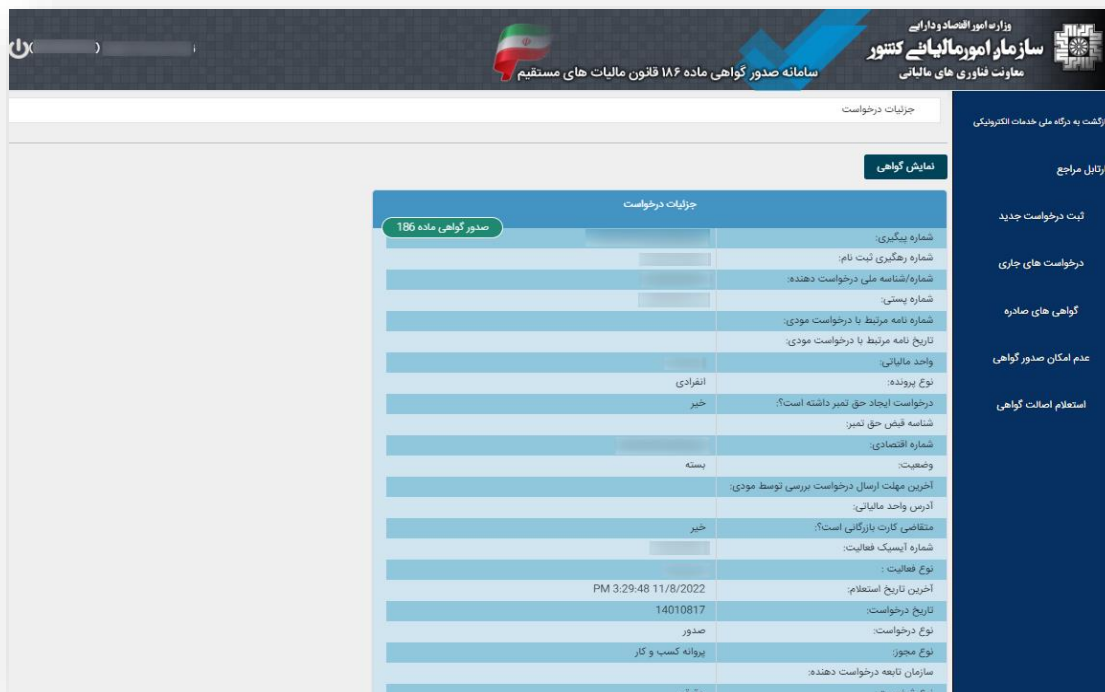
تصویر ۱۲

- با زدن بر روی جزئیات در ستون ابزارها(تصویر ۱۱)، جزئیات درخواست قابل مشاهده است. در این قسمت می‌توان با زدن روی دکمه "بروزآوری وضعیت اعلام" اعلام مجدد بابت درخواست انجام داد. در اینحالت در صورتی که بدهی های مؤدی تسویه شده باشد گواهی به صورت برخط صادر می شود و در غیر اینصورت مجدداً وجود بدهی اعلام می شود.

### گواهی های صادره

تصویر ۱۳

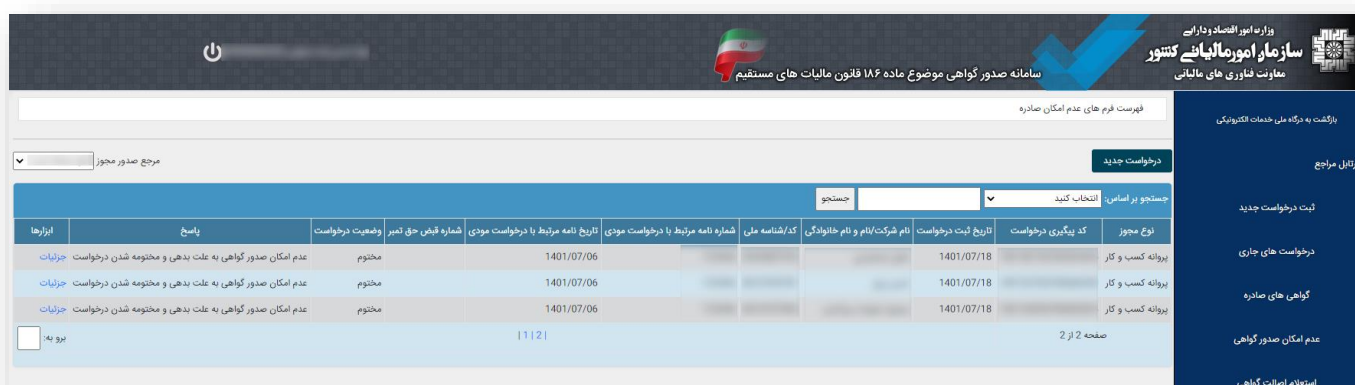
- در صورتی که مؤدی فاقد بدهی مالیاتی باشد گواهی موضوع ماده ۱۸۶ برخط صادر شده و در منوی گواهی های صادره قرار می گیرد.



تصویر ۱۴

- با زدن بر روی جزئیات در ستون ابزارها (تصویر ۱۳)، جزئیات درخواست قابل مشاهده است. و همچنین با زدن روی دکمه "نمایش گواهی" می توان گواهی صادر شده را مشاهده نمود.

### عدم امکان صدور گواهی



تصویر ۱۵

- در صورتی که بدهی مالیاتی، اعلام شده و پس از گذشت زمان مقرر مؤدی اقدامی جهت پرداخت یا تعیین تکلیف بدهی ها نکرده باشد، درخواست مختوم خواهد شد و فرم عدم امکان صدور گواهی صادر می شود. این

گونه از درخواستها در منوی عدم امکان صدور گواهی مشاهده می شوند. در قسمت جزئیات می توان فرم مذکور را مشاهده نمود.

## استعلام اصالت گواهی

- مرجع صدور مجوز می تواند برای اصالت سنجی گواهی های صادر شده و یا فرم های عدم امکان صادر شده از این منو استفاده نماید.

تصویر ۱۶

## تفویض اختیار (انتخاب نماینده)

- در صورتی که مرجع صدور مجوز تمایل به انتخاب نماینده حقیقی یا حقوقی جهت دسترسی به کارتابل ۱۸۶ خود داشته باشد، می تواند از قسمت ۱ در درگاه ملی اقدام نماید.

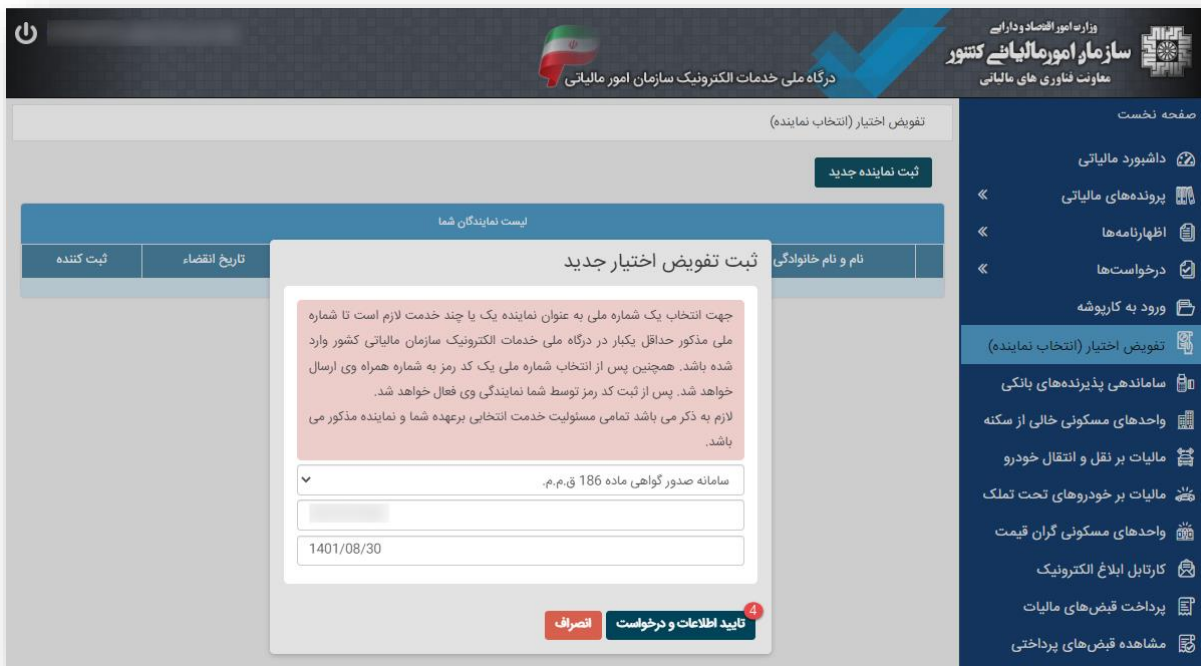
تصویر ۱۷

تصویر ۱۸

- جهت ثبت نماینده جدید روی دکمه ثبت نماینده جدید (۲) بزنید.

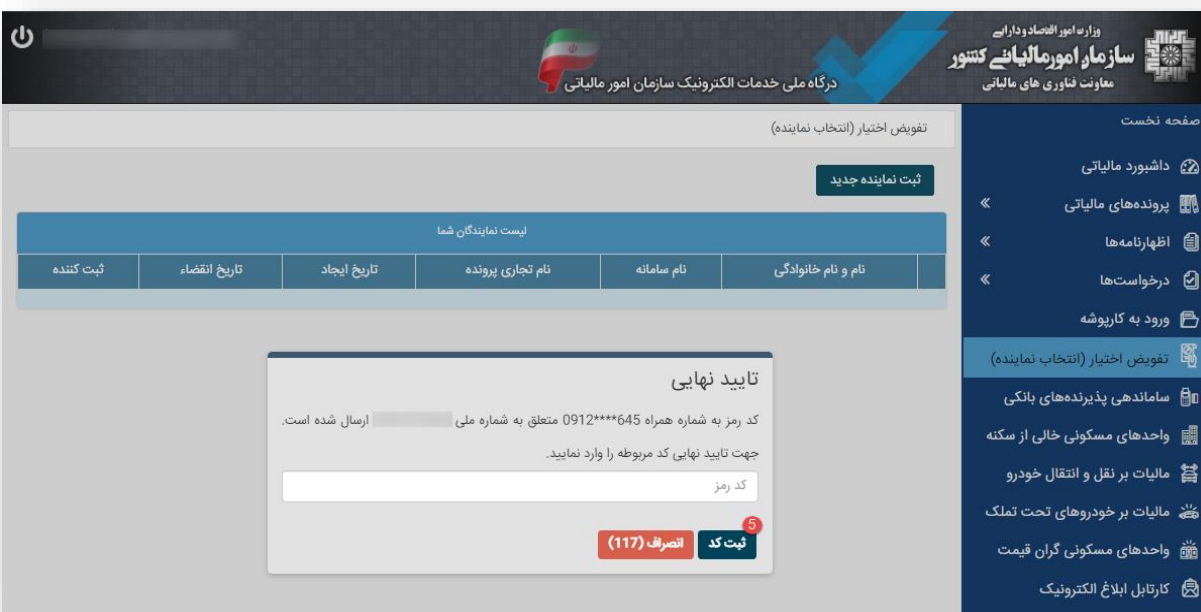
تصویر ۱۹

- سپس در قسمت ۳ (انتخاب سامانه)، سامانه صدور گواهی ماده ۱۸۶ ق.م.م را انتخاب نمایید.



تصویر ۲۰

- سپس اطلاعات کد ملی/شناسه ملی/فراگیر نماینده را وارد نموده و تاریخ اعتبار را مشخص نمایید.



تصویر ۲۱

- پس از مشخص کردن شخص نماینده یک کد به شماره موبایل او ارسال می شود. جهت تایید نماینده می بایست کد ارسالی را در کادر مرتبط وارد نموده و کلید ثبت کد را بزنید.



وزارت امور اقتصاد و دارایی  
سازمان امور مالیاتی کشور  
معاونت فناوری های مالیاتی

درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

صفحه نخست

تفویض اختیار (انتخاب نماینده)

ثبت نماینده جدید

لیست نمایندگان شما

ثبت کننده	تاریخ انقضاء	تاریخ ایجاد	نام تجاری پرونده	نام سامانه	نام و نام خانوادگی
	۱۴۰۱/۰۸/۳۰	۱۴۰۱/۰۸/۲۱		سامانه صدور گواهی ماده ۱۸۶ ق.م.م.	فعال

داشبورد مالیاتی  
پرونده های مالیاتی  
اظهارنامه ها  
درخواست ها  
ورود به کارپوشه  
تفویض اختیار (انتخاب نماینده)  
ساماندهی پذیرنده های بانکی  
واحدهای مسکونی خالی از سکنه  
مالیات بر نقل و انتقال خودرو  
مالیات بر خودروهای تحت تملک

تصویر ۲۲

- نمایندگان ثبت شده را می توان در فهرست فوق مشاهده نمود.

**نکته مهم:** قابل توجه است که مرجع با انتخاب نماینده، تمام دسترسی های لازم به کار تابل خود را جهت ثبت، مشاهده و پیگیری تمام درخواست های صدور گواهی موضوع ماده ۱۸۶، به نماینده منتخب، اعطا می کند.